

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЕРЕНЬГУЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
«СОЛНЫШКО»**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
протокол № 1
от "29" августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

На общем родительском собрании
Протокол №1 от 02 сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципальным
дошкольным образовательным
учреждением Тереньгульский детский
сад «Солнышко»



И.А. Буйлина

Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением Тереньгульский детский сад «Солнышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012., Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением Тереньгульский детский сад «Солнышко» (далее по тексту - ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ по основной деятельности о зачислении воспитанника в ДОУ с его дальнейшим размещением на информационном стенде. Реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу размещаются на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту - договор об образовании).

2.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики

предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

2.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Форма договора, который заключается в ДООУ размещается на официальном сайте учреждения и информационных стендах.

2.5. После регистрации личного заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в образовательную организацию оформляется приказ по основной деятельности о зачислении воспитанника в ДООУ.

2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением воспитанника в ДООУ оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся, утвержденных заведующим ДООУ.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у лица, зачисленного в ДООУ с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника.

3. Договор об образовании.

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) воспитанника.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом.

4.3. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

– в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);
– по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника или МБДОУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении воспитанника.

5.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада

прекращаются с даты его отчисления.

5.4. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в ДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.