


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЕРЕНЬГУЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»

ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол от «11» мая 2023г. №4	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ детский сад «Солнышко» /И.А. Буйлина/ Приказ от «11» мая 2023 года №50 
--	---

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
Тереньгульский детский сад «Солнышко»
(наименование ДОО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее также – Положение, ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении Тереньгульский детский сад «Солнышко» (далее МДОУ детский сад «Солнышко») её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами системы образования:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013

№ 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.05.2022 № 1079-р «Об утверждении Положений о региональных механизмах управления качеством образования в Ульяновской области»;

распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.09.2020 № 1231-р «Об утверждении стратегии развития системы образования на территории Ульяновской области на период до 2030 года»;

нормативными правовыми актами, утвержденными на муниципальном уровне;

локальными документами ДОО;

Уставом ДОО.

1.3. Под ВСОКО дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанная на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности, деятельности по присмотру и уходу за детьми в ДОО, их ресурсного обеспечения и результатов, через проведение комплексных процедур (контроль, мониторинг, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:

АООП ДО – адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

ДОО – дошкольная образовательная организация.

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования, которая подразумевает целостную систему диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

ООП ДО – основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

ФГОС ДО – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

Федеральная программа – федеральная образовательная программа дошкольного образования.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;

педагогический мониторинг;

психолого-педагогическая диагностика;

социологическое анкетирование участников образовательных отношений;

аналитические отчёты педагогов ДОО (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);

наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: администрация ДОО; коллегиальные органы управления ДОО;

педагогические работники ДОО; родители (законные представители); органы управления образованием; общественные организации.

1.7. ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего МДОУ детский сад «Солнышко»

2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества образования

2.1. Цели ВСОКО:

формирование единой системы мониторинга и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющие на его уровень;

предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования в ДОО;

формирование информационной основы для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

установление соответствия качества дошкольного образования в МДОУ детский сад «Солнышко» законодательству РФ в сфере образования; прогнозирование развития образовательной системы ДОО.

2.2. Задачи ВСОКО:

формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Назначение ВСОКО - обеспечение ДОО информацией:

о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО, АООП ДО (при наличии);

о качестве условий в ДОО, обеспечивающих реализацию ООП ДО, АООП ДО (при наличии);

о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО, АООП ДО (при наличии);

о качестве управления ДОО.

2.3. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;

принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учётом возможности их многократного использования);

принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

ВСОКО:

- функционирует во взаимосвязи с системой контроля в ДОО;

- является базой для подготовки отчёта о самообследовании;

- строится с учётом независимой оценки качества образования.

3. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО и др.

3.2. Администрация ДОО:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего учреждения и контролирует их исполнение;

обеспечивает в соответствии с ООП ДО, АООП ДО, проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

организует сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО и предоставление информации о состоянии и динамике развития;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО в ДОО, участвует в этих мероприятиях;

организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет:

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО учреждения;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;

принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования в ДОО;

заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы деятельности ДОО.

3.4. Рабочая группа ДОО по проведению мониторинга (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог (если есть), старшая медицинская сестра (если есть), воспитатели и т.п.):

осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;

участвует в разработке методики и системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;

содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне учреждения.

3.5. Общее собрание работников ДОО:

заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;

принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

4. Организация и технология внутренней оценки качества образования

4.1. Объектом ВСОКО является деятельность (работа) МДОУ детский сад «Солнышко» основанная на систематическом анализе:

качества содержания и организации образовательной деятельности;

качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;

качества результатов образовательной деятельности;

качества управления образовательным учреждением.

4.2. Направления мониторинговых исследований:

4.2.1. Система качества содержания и организации образовательной деятельности в ДОО включает оценку:

степени соответствия фактического состояния образовательных программ (ООП ДО, АООП ДО и дополнительных общеразвивающих программ) Федеральной программе и требованиям, установленным ФГОС ДО;

рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО и АООП ДО);

взаимодействия всех участников образовательных отношений.

осуществления образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

способов и направлений поддержки детской инициативы;

наличия организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО и АООП ДО (при необходимости);

направленности коррекционно-развивающей работы на целевые группы детей дошкольного возраста (в соответствии с Федеральной программой).

4.2.2. Система качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность, включает оценку:

1. Соответствия требованиям к материально-техническим условиям:

оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и требованиями пожарной безопасности;

оснащенность помещений ДОО развивающей предметно-пространственной средой;

обеспечение учебно-методических условия образовательного процесса (в т.ч. библиотечно-информационное);

средства обучения и воспитания соответствуют возрасту и индивидуальным особенностям детей.

2. Соответствия требованиям к кадровым условиям:

укомплектованность руководящими, педагогическими и иными работниками в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности и уровнем образования;

уровень квалификации педагогических работников ДОО;

непрерывность профессионального развития педагогических работников ДОО.

3. Соответствия требованиям к психолого-педагогическим условиям:

выбор форм и методов работы в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей;

образовательная деятельность строится на основе взаимодействия взрослых с детьми;

поддержка инициативы и самостоятельности детей;

защита детей от всех форм физического и психического насилия, формирование положительной самооценки, уверенности;

наличие консультативной поддержки родителей по вопросам воспитания и обучения детей, вовлечение семей в образовательную деятельность.

4. Соответствия требованиям к финансовым условиям:

обеспечивать ДОО возможность выполнения требований ФГОС ДО к условиям реализации и структуре ООП ДО;

обеспечивать реализацию обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития воспитанников;

отражать структуру и объём расходов, необходимых для реализации ООП ДО, а также механизмов их формирования;

объём финансирования ДОО достаточен для осуществления расходов на оплату труда; на средства обучения и соответствующие материалы; дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю их деятельности.

5. Соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям:

быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения;

обеспечивать условия реализации различных образовательных программ с учётом возрастных, национально-культурных особенностей, в том числе для организации инклюзивного образования.

6. Соответствия условий для детей с ОВЗ и инвалидов требованиям:

наличия АООП ДО для всех нозологических групп, воспитанников с ОВЗ (в соответствии с предоставленными в ДОО заключениями психолого-медико-педагогической комиссии);

наличия специальной индивидуальной программы развития или индивидуального образовательного маршрута для конкретных детей с ОВЗ;

определение для каждого ребёнка с ОВЗ и инвалида, с учётом его особых потребностей, необходимых условия (учреждение укомплектовано необходимым оборудованием, обучающими и развивающими пособиями, играми) и способов адаптации;

создана доступная среда для детей с ОВЗ и инвалидов;

созданы условия для специального (особого) питания для детей с ОВЗ и инвалидов;

психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ;

психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидов.

7. Соответствие условий по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми требованиям:

наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

соблюдаются психолого-педагогические основы сохранения здоровья детей;

соблюдаются основные санитарно-гигиенические требования СанПиН;

проводятся регулярные мероприятия в сфере гигиены и формирования культурно-гигиенических правил;

создана система нормативно-правового регулирования комплексной безопасности, предусмотрено регулярное обучение коллектива по охране труда, технике безопасности, ГО и ЧС;

организована охрана в ДОО: введён режим для защиты от проникновения посторонних; установлена система видеонаблюдения, тревожная кнопка, пожарная сигнализация.

4.2.3. Содержание системы качества результатов освоения образовательной деятельности включает оценку:

степени соответствия достигнутых результатов тем требованиям, которые установлены во ФГОС ДО;

качества (динамики) освоения детьми содержания образовательных программ дошкольного образования;

динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;

уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников (их образовательных достижений);

уровня формирования у старших дошкольников предпосылок учебной деятельности;

динамики показателей здоровья воспитанников;

динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;

эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОО (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития дошкольников: программы, технологии, т.п.).

уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

4.2.4. Содержание системы качества управления образовательным учреждением включает оценку:

нормативно-правового обеспечения деятельности в ДОО;

функционирования системы государственно-общественного управления;

реализации инновационной деятельности в ДОО;

открытости и доступности ДОО для участников образовательных отношений;

уровня развития педагогического мастерства каждого воспитателя и всего педагогического коллектива;

развития системы управления охраной труда;

наличия у руководителя ДОО требуемого профессионального образования (руководитель имеет высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области менеджмента);

разработанного и утвержденного в ДОО положения о ВСОКО, планов и отчётов об осуществлении ВСОКО, результатов реализации ВСОКО, отражённых на официальном сайте ДОО;

разработанной на основе результатов ВСОКО Программы развития ДОО.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.3.1. Установочный этап:

изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;

подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;

определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;

определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

4.3.2. Информационно-диагностический этап:

сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический этап:

анализ полученных результатов;

сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения;

оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический этап:

предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;

разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

4.4. В качестве источников данных для оценки качества образования, осуществления присмотра и ухода за воспитанниками используются:

анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;

педагогический мониторинг;

психолого-педагогическая диагностика;

социологическое анкетирование участников образовательных отношений;

аналитические отчёты педагогов ДОО;

наблюдение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогическими работниками ДОО и другие источники.

4.5. Периодичность проведения, направления, методы, исполнители, координаторы ВСОКО в ДОО определяются годовой программой ВСОКО на каждый учебный год.

4.6. Показатели и критерии оценки по всем направлениям ВСОКО, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества дошкольного образования в дошкольной образовательной организации», которая разрабатывается и утверждается на каждый учебный год.

4.7. Фиксация результатов мониторинга, контроля производится в картах анализа оценки качества, являющимися приложением к программе ВСОКО.

4.8. Аналитический отчёт по итогам проведения ВСОКО оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные адресные рекомендации.

4.9. Итоговые результаты ВСОКО рассматриваются на итоговом педагогическом совете в конце учебного года.

4.10. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего.

5. Основные результаты реализации ВСОКО:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования

повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений, затем анализ эффективности принятых управленческих решений;

прогнозирование развития образовательной системы в ДОО;

разработка или внесение изменений с учётом реальной ситуации в соответствии с результатами ВСОКО в документ «Программа развития ДОО».

6. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО.

6.1. Формой отчёта является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

6.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета, методических объединений и рабочие совещания коллектива ДОО.

6.3. По окончании учебного года на основании аналитической справки по итогам ВСОКО определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их

решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ООП ДО, АООП ДО в новом учебном году.

6.4. Аналитические данные ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчёта о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки программы развития ДОО, образовательных программ дошкольного образования, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

6.5. На основании анализа результатов, полученных в ходе контроля и мониторинга, участникам образовательных отношений даются адресные рекомендации, рекомендации по использованию успешных практик, методических и иных материалов.

6.6. На основании рекомендаций, полученных после анализа результатов оценки, предпринимаются меры и мероприятия, направленные на повышение качества образовательных программ, образовательных условий в ДОО, на профессиональное развитие педагогических работников, на повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ, на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования. После проведенных мероприятий осуществляется анализ эффективности принятых мер, мероприятий, управленческих решений.

7. Ответственность.

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7.2. Заведующий МДОУ детский сад «Солнышко» несёт ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте учреждения.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трёх лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передаётся в архив учреждения.
